



福岡県医発第245号(地)

平成22年 4月26日

各 医 師 会 長 殿

福 岡 県 医 師 会

会長 横 倉 義 武

(公 印 省 略)

産業医研修会の開催について(ご案内)

標記の件につきまして、(株)ヒューマン・リサーチ内 産業医研修会事務局より「日本医師会認定産業医研修会」を開催する旨、通知がまいりました。

つきましては、貴会会員にご周知いただきますようよろしくお願い申し上げます。

なお、別紙掲載の研修会も含めた研修会の開催要項については、下記ホームページに掲載されておりますことを申し添えます。

記

【(株)ヒューマン・リサーチHP URL】

<http://www.human-research.jp/>

【問い合わせ先】

(株)ヒューマン・リサーチ内 産業医研修会事務局

〒160-0011 東京都新宿区若葉 2-5-16 向井ビル3F

TEL 03-3358-5360 FAX 03-3358-4002

E-mail: human_1@abox3.so-net.ne.jp

担当 室谷 佳枝

小郡三井医師会より

産業保健担当理事 榎藤秀之
会長 蒲池 壽



平成22年4月吉日

医師会事務局 殿

産業医研修会事務局

産業医研修会について

拝啓 陽春の候、貴医師会におかれましては益々御清栄のこととお慶び申し上げます。また、日頃のご厚誼に対し御礼申し上げます。

さてこの度、日本医師会認定産業医研修会が、別添パンフレットのとおりに開催される運びとなりました。

つきましては、ご多用のところ誠に恐縮に存じますが、貴会会員にご周知の程、ご高配ご協力宜敷お願い申し上げます。

また、下記の弊社ホームページ(下記URL)からも研修会の開催要項がダウンロードできますのでご利用下さい。

どうぞよろしくお願い申し上げます。

敬具

(株)ヒューマン・リサーチ HP URL:

<http://www.human-research.jp/>

(本件に関するお問い合わせ先)

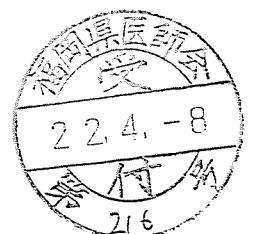
(株)ヒューマン・リサーチ内 産業医研修会事務局

〒160-0011 新宿区若葉 2-5-16 向井ビル 3F

TEL 03-3358-5360 FAX 03-3358-4002

E-mail: human_1@abox3.so-net.ne.jp

担 当 室 谷 佳 枝



東京都医師会・東京医科歯科大学医師会産業医研修会 開催要項

1. 日 時	平成22年5月1日(土)～3日(月・祝)3日間
2. 会 場	・東京医科歯科大学 講堂 (受講者には地図を送付します) 東京都文京区湯島1-5-45 TEL. 03-3813-6111
3. 主 催	東京都医師会 / 協力団体：東京医科歯科大学医師会
4. 対 象 者	認定産業医を希望する医師及び認定産業医の更新を希望する医師 ※3日間連続申込者のみ受付
5. 受 講 料	30,000円(東京都医師会員) 40,000円(道府県医師会員) 50,000円(非会員)
6. 申 込 先 (お問合せ先)	〒160-0011 東京都新宿区若葉2-5-16 向井ビル3F 株式会社ヒューマン・リサーチ TEL. 03-3358-5360 東京医科歯科大学医師会産業医研修会事務局 担当：室谷
7. 申込方法	(1)申込書(同紙下側)に所定事項を記入する。 (2)返信用封筒(定型最大12×23.5cm)に申込者の連絡先を記入し、80円切手を貼る。 (3)申込書と返信用封筒を同封し、株式会社ヒューマン・リサーチ内、東京医科歯科大学医師会産業医研修会事務局へ郵送する。
8. 申込締切日	定員になり次第締め切りとさせていただきます。
9. 定 員	300名
10. 認定単位数 *申請中	・認定産業医：生涯研修 20単位 ①更新 3単位 ②実地 5単位 ③専門12単位 ・非認定産業医：基礎研修 20単位 ①実地 5単位 ②後期15単位
11. そ の 他	(1)事務局に申込書が到着後 ①受講証 ②受講料の振込案内 ③会場地図 を返信用封筒に入れて送付いたします。 ※受講料は指定日までにお支払い下さい。お支払いがない場合にはキャンセル扱いになる場合があります。 (2)当日は会場受付にて受講証をご提示下さい。 (3)認定シールは研修会終了後、各自会場受付にてシール交換証と交換にお渡しをいたします。 (4)受講料は事前払いとし、払い込み後の返金はいたしません。

----- (切り取り) -----

No. _____

東京医科歯科大学医師会産業医研修会申込書

[H22.5/1(土)・5/2(日)・5/3(月・祝)]

★ フリガナ
氏 名 _____ ★ 医科歯科同窓会員 有・無

★ 所属医師会(都道府県) _____ 医師会(地区) _____ 医師会 ・ 無

★ 認定の有無 有 ・ 無 _____ ★ 認定番号 _____

★ 御連絡先(勤務先の場合は所属又は部門名をご記入下さい。)

(自・勤) 〒 _____

(所 属) _____

TEL _____

FAX _____

プログラム

5月1日(土) 12:30~18:40

時 間	テ ー マ ・ 講 師	単 位 内 訳	
		基礎	生涯
12:30 ~13:30	(1) 労災認定と産業医 厚生労働省 労働保険審査会委員 平岡 昌和	後期 (1)	専門 (1)
13:30 ~14:30	(2) 健康診断の意義 - 二次健診の内容をふまえて - 東京都医師会産業保健委員会委員長 北 條 稔	後期 (1)	更新 (1)
休 憩			
14:40 ~15:40	(3) 過重労働面談の進め方 みずほ健康保険組合大手町健康開発センター 頼 川 一 忠	後期 (1)	専門 (1)
15:40 ~16:40	(4) 職場の喫煙対策 三井住友銀行 本店健康開発センター 所長 渡 辺 厳太郎	後期 (1)	専門 (1)
16:40 ~18:40	(5) 職場のメンタルヘルスとストレスケア 慶應義塾大学保健管理センター 教授 大 野 裕	後期 (2)	専門 (2)

5月2日(日) 9:00~18:10

時 間	テ ー マ ・ 講 師	単 位 内 訳	
		基礎	生涯
9:00 ~12:10	(1) 作業環境管理と作業管理 ・ 新型インフルエンザ対策 ・ GHSをふまえた MSDS の活用方法について ・ 局所排気装置等の正しい管理方法 ・ 作業環境測定機器による測定の実施 ・ 化学物質・騒音・暑熱のリスクアセスメントの手法について 十文字学園女子大学 人間生活学部 教授 田 中 茂	実地 (3)	実地 (3)
昼 食			
13:00 ~14:00	(4) 保健指導における食生活指導のポイント 横浜創英短期大学 教授 則 岡 孝 子	実地 (1)	実地 (1)
14:05 ~15:05	(5) 職場における疲労対策 スポーツケア鍼灸スポーツマッサージ治療院 代表 田 中 博 明	実地 (1)	実地 (1)
15:10 ~16:10	(6) 産業メンタルヘルス 東京医科歯科大学 大学院 教授 松 浦 雅 人	後期 (1)	専門 (1)
16:10 ~17:10	(7) 個人情報保護法と健康情報管理 加藤労働衛生コンサルタント事務所 所長 加 藤 雅 治	後期 (1)	更新 (1)
17:10 ~18:10	(8) 非正規労働者と外国人労働者の健康管理 加藤労働衛生コンサルタント事務所 所長 加 藤 雅 治	後期 (1)	更新 (1)

5月3日(月・祝) 9:00~15:50

時 間	テ ー マ ・ 講 師	単 位 内 訳	
		基礎	生涯
9:00 ~10:00	(1) 職場の飲酒問題 - 上手にお酒を飲む指導法 - 新町クリニック健康管理センター 所長 高 木 敏	後期 (1)	専門 (1)
10:00 ~11:00	(2) 産業保健現場での産業医の取り組み 高輪労働安全衛生コンサルタント事務所 所長 寺 田 隼 人	後期 (1)	専門 (1)
11:00 ~12:00	(3) 健康保持増進 東京医科歯科大学医学部健康科学 教授 佐 藤 千 史	後期 (1)	専門 (1)
昼 食			
12:50 ~13:50	(4) 職域における生活習慣病対策 東京医科歯科大学 大学院 教授 下 門 顯太郎	後期 (1)	専門 (1)
13:50 ~15:50	(5) 職場の感染対策 東京医科歯科大学 教授 保健管理センター長 三 宅 修 司	後期 (2)	専門 (2)